

Obecné zastupiteľstvo obce Kotrčina Lúčka podľa § 11 ods. 4 pís. a v súlade s § 4 ods. 3 pís. a a § 8 zák. SNR č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení noviel, § 9 zák. č. 138/91 Zb. o majetku obcí v znení noviel a zák.č. 149/75 o archívnictve v znení noviel, stanovuje zásady hospodárenia s majetkom obce Kotrčina Lúčka a vydáva v súlade so Štatútom obce Kotrčina Lúčka

V š e o b e c n e z á v ä z n é n a r i a d e n i e č. 2/2010

Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Kotrčina Lúčka



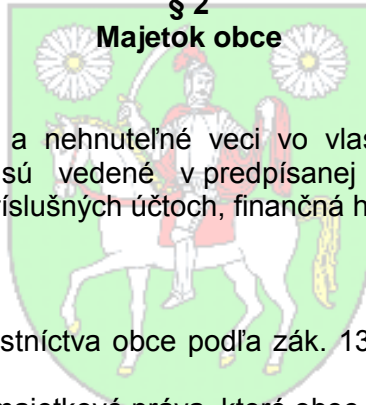
Vyvesené dňa: 19.02.2010

Zvesené dňa: 06.03.2010

§ 1 Úvodné ustanovenia

1. Obec Kotrčina Lúčka je samosprávny územný celok Slovenskej republiky, je právnickou osobou, ktorá za podmienok stanovených v príslušných právnych predpisoch a v týchto zásadách samostatne hospodári s vlastným majetkom a so svojimi finančnými zdrojmi (§ 1 ods. 1 zák. SNR č. 369/1990 Zb.).
2. Obecné zastupiteľstvo v zmysle § 11 ods. 4 pís. a zák. SNR č. 369/90 Zb. v znení noviel určuje zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce, schvaľuje najdôležitejšie úkony týkajúce sa tohto majetku a kontroluje hospodárenie s ním.
3. Tieto zásady upravujú pravidlá hospodárenia s majetkom obce a vymedzujú právomoc predstaviteľov obce a pracovníkov obce.

§ 2 Majetok obce



1. Majetok obce sú hnutelné a nehnuteľné veci vo vlastníctve obce, majetkové práva a záväzky obce, ktoré sú vedené v predpisanej evidencii, vrátane finančných prostriedkov vedených na príslušných účtoch, finančná hotovosť a cenné listiny.
2. Majetok obce tvoria:
 - a) veci, ktoré prešli do vlastníctva obce podľa zák. 138/91 Zb. a majetku obcí v znení noviel
 - b) ďalšie veci a súvisiace majetkové práva, ktoré obec získa pri hospodárení s vlastným majetkom v rámci svojej činnosti, pri plnení úloh vyplývajúcich zo zák. SNR č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších noviel
 - c) pohľadávky a iné majetkové práva
 - d) veci získané obcou na základe ďalších právnych predpisov

§ 3 Nadobúdania majetku do vlastníctva obce

Obec Kotrčina Lúčka, okrem majetku, ktorý prešiel z vlastníctva štátu do vlastníctva obce podľa zák. č. 138/91 Zb. v znení neskorších predpisov môže nadobudnúť ďalší majetok kúpou, darovaním, rozhodnutím orgánu štátu, vlastnou investičnou a podnikateľskou činnosťou a dedením zo závetu.

§ 4 Orgány oprávnené hospodáriť s majetkom obce

1. Obec vykonáva úkony súvisiace s riadnym hospodárením s hnutelným a nehnuteľným majetkom obce, v rámci ktorých majetok:

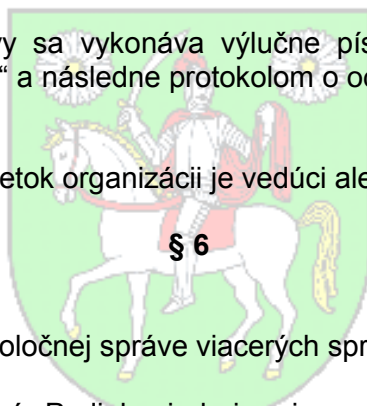
- a) prenajíma, vypožičiava
 - b) predáva a kupuje
 - c) zveruje do správy obcou zriadených príspevkových organizácií, alebo obcou založených spoločností podľa zák. č. 513/91 Zb. - obchodný zákonník
 - d) vkladá do obchodných spoločností založených podľa zák. č. 513/91 Zb. obcou alebo iným subjektom
 - e) prijíma úver, preberá dlh, poskytuje pôžičky, odpúšťa pohľadávky, zakladá majetok pre zriadenie záložného práva
2. Pri hospodárení s majetkom obce má rozhodovaciu právomoc:
- a) obecné zastupiteľstvo
 - b) starosta obce
3. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje:
- a) predaj a kúpu nehnuteľného majetku stanovenú znaleckým posudkom alebo zákonom
 - b) predaj a nadobudnutie hnutel'ného majetku stanovenú znaleckým posudkom nad hodnotu 500,- EUR
 - c) prenájom a výpožičku hnutel'ného majetku nad 1 mesiac prenájomu alebo výpožičky
 - d) prijatie úveru a súvisiace zriadenie záložného práva
 - e) prevzatie záväzkov a pohľadávok a súvisiace zriadenie záložného práva
 - f) vloženie majetku do obchodných spoločností založených v zmysle obchodného zákona obcou alebo iným subjektom
 - g) bezodplatný prevod nehnuteľného majetku s príslušenstvom, ak to dovoľuje osobitný predpis
 - h) dotácie a peňažné dary v zmysle prijatých VZN
 - i) prevzatie majetkových garancií
 - j) združovanie finančných prostriedkov
4. Starosta obce rozhoduje o:
- a) prenájme a vypožičaní hnutel'ného majetku na dobu výpožičky 1 mesiac
 - b) nadobúdaní hnutel'ných vecí mimo schváleného rozpočtu do hodnoty 500,- EUR
 - c) nepredpokladaných výdajoch obce do hodnoty 500,- EUR
 - d) nakladaní s finančnými prostriedkami do výšky 500,- EUR
 - e) predaji prebytočného hnutel'ného majetku do 100,- EUR účtovnej hodnoty.
5. Prevody nehnuteľného majetku obce na iné subjekty sa realizujú zmluvne za odplatu podľa obchodného a občianskeho zákonníka, vyhl. č. 465/91 Zb. o cenách stavieb a pozemkov v znení zmien a príslušných VZN obce a uznesení OZ . Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné, ak osobitný predpis neustanoví inak, § 8 ods. 2 zák. SNR č. 369/90 Zb. Darovanie hnutel'ného majetku schvaľuje OZ.
6. Pri predaji nehnuteľných vecí obce bude OZ vychádzať z hodnoty stanovenej zákonom alebo určenej posudkom spôsobilého znalca v obore, alebo ceny v mieste obvyklej – určenej dohodou zmluvných strán.
7. Pri predaji hnutel'ného majetku možno v odôvodnených prípadoch upustiť od vypracovania znaleckého posudku na základe schválenia obecným zastupiteľstvom.
8. Hnutel'ný majetok môže obec dať do správy bezplatne, len ak ide o jeho užívanie pre charitatívne účely, kultúrne a športové podujatia a ďalšie verejno-prospešné ciele.

9. Nehnutelný majetok môže obec dať do správy bezplatne len na základe písomnej zmluvy o správe schválenej Obecným zastupiteľstvom
10. Poskytovanie návratných finančných výpomocí, pôžičiek a dotácií fyzickým a právnickým osobám z rozpočtových a mimo rozpočtových zdrojov obce Kotrčina Lúčka sa môže uskutočniť v súlade so schváleným VZN obce, ktoré upravuje túto oblasť hospodárenia. O poskytnutí pôžičky rozhoduje výlučne OZ.

§ 5

Správa majetku obecnými organizáciami

1. Obec môže zveriť svoj majetok do správy organizáciám, ktoré založila alebo zriadila. Obdobne prechádzajú na organizácie i súvisiace majetkové práva a záväzky.
2. Pod správou obecného majetku sa rozumie majetok držať, užívať, brať úžitky a nakladať s ním v súlade so zák. č. 138/91 Zb. o majetku obcí v znení noviel a týchto zásad.
3. Zverenie majetku do správy sa vykonáva výlučne písomnou formou a to „ Zmluvou o zverení majetku do správy“ a následne protokolom o odovzdaní a prevzatí majetku. Zmluvu schvaľuje OZ.
4. Zodpovedný za zverený majetok organizácii je vedúci alebo riaditeľ organizácie.



§ 6

1. Majetok obce môže byť v spoločnej správe viacerých správcov.
2. Spoločná správa je podielová. Podiel vyjadruje mieru, akou sa správcovia podieľajú na právach a povinnostiach vyplývajúcich zo spoločnej správy majetku obce. Vzťahy správcov k majetku obce v spoločnej správe sa riadia zmluvou.
3. Majetok obce, ktorý nie je v správe žiadneho správcu, spravuje obecný úrad.
4. Práva a povinnosti uvedené v § 7 sa vzťahujú aj na spoločnú správu.

§ 7

Práva a povinnosti správcu majetku obce

1. Správa majetku obce je súhrn oprávnení a povinností správcu k tej časti majetku obce, ktorý mu obec zverila.
2. Správca je oprávnený a povinný majetok obce užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti, alebo v súvislosti s ním, nakladať s
3. podľa týchto zásad, udržiavať ho v riadnom stave, využívať všetky právne prostriedky na jeho ochranu a dbať, aby nedošlo najmä k jeho poškodeniu, strate, zneužitiu alebo zmenšeniu.

4. S majetkom obce, ktorý neslúži správcovi na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti, alebo v súvislosti s ním, je správca povinný bezodkladne a účelne naložiť s majetkom v súvislosti s týmito zásadami a osobitnými predpismi alebo tento nepoškodený vrátiť do správy obce.
5. Obecné podniky, organizácie a spoločnosti podľa zák. 513/91 Zb., ktorým bol ponechaný majetok do správy, sú povinné poskytovať orgánom obce údaje o stave majetku a umožniť povereným pracovníkom obce, poslancom obecného zastupiteľstva a starostovi obce vstup do organizácie a nahliadnutie do požadovaných dokladov týkajúcich sa správy majetku obce alebo tieto na požiadanie predložiť.
6. Z dôvodu nesplnenia povinnosti uverejnených v odseku 3, po predchádzajúcom prerokovaní, môže obec rozhodnúť o odňatí správy majetku obce a určiť nového správcu.
7. Na odňatie správy majetku obce sa nevzťahujú všeobecné predpisy o správnom konaní.
8. Rozhodnutie o odňatí správy majetku obce a určení jeho správcu musí obsahovať najmä presné označenie majetku obce, ktorého správa sa odníma, doterajšieho správcu odnímaného majetku obce, určenie nového správcu a dôvody odňatia správy.
9. Subjekty hospodáriace s majetkom obce sú povinné predkladať správu o hospodárení s majetkom najmenej 1x ročne alebo na požiadanie starostu a OZ.

§ 8 Prenájom majetku obce

Obec a organizácie spravujúce majetok obce (hnuteľný, nehnuteľný vrátane bytov a nebytových priestorov, poľnohospodársku a nepoľnohospodársku pôdu) môžu tento prenechať po predchádzajúcom súhlase orgánov obce, zmluvou o nájme iným fyzickým alebo právnickým osobám. Zmluva musí obsahovať určenie majetku, spôsob a čas užívania, výšku nájmu a podmienky odstúpenia od zmluvy podľa prijatého VZN obce.

Uzatváranie týchto zmlúv patrí do právomoci starostu obce po predchádzajúcom schválení OZ.

Užívatelia obecného majetku sú povinní najmä:

- a) hospodárne užívať majetok obce
- b) chrániť ho pred poškodením, zničením, stratou
- c) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi.

§ 9 Pohľadávky a iné majetkové práva obce

1. Starosta obce, obecné zastupiteľstvo, vedúci, resp. riaditelia organizácií a určení zamestnanci obce vykonávajú právo správy a hospodárenia s pohľadávkami a majetkovými právami. Sú povinní tieto pohľadávky a majetkové práva obce včas uplatňovať a vymáhať.

2. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje vždy:
 - a) prijatie a poskytnutie úveru a pôžičky
 - b) prevzatie dlhu
 - c) vzájomné započítanie pohľadávok
 - d) dohodu o splátkach, ak je lehota dlhšia ako 3 mesiace
3. Zo závažných dôvodov je možné na odôvodnenú žiadosť dlžníka pohľadávku celkom, alebo čiastočne odpustiť, pokiaľ nie je táto oblasť upravená zákonom alebo VZN obce, rozhoduje obecné zastupiteľstvo. Na odpustenie pohľadávky je potrebné schválenie obecného zastupiteľstva. Odpustenie pohľadávky môže byť viazané na podmienku.
4. Starosta obce môže trvale upustiť od vymáhania pohľadávky do výšky 10,- EUR, ak je zo všetkých okolností zrejmé, že pohľadávka je nevyhľadateľná, prípadne jej vymáhanie je neefektívne a povoliť splátky ako aj odklad platenia do hodnoty 66,- EUR.
5. Zo závažných dôvodov je možné na základe odôvodnenej žiadosti povoliť primerané splátky alebo povoliť odklad zaplatenia dlhu za predpokladu, že dlžník uznal svoj dlh písomne, čo do dôvodu a výšky. Ak dlžník nemôže bez svojho zavinenia pohľadávku alebo splátku zaplatiť v čase splatnosti, môže ju povoliť na splátky obecné zastupiteľstvo.
4. Odpustiť pohľadávku nie je prípustné, ak vznikla v súvislosti s trestnou činnosťou.

§10 Nakladanie s cennými papiermi

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje vždy vydávanie cenných papierov ktoré sú kryté majetkom obce a nakladanie s nimi v zmysle zák. č. 600/92 Zb. o cenných papieroch v znení noviel, ďalej obecné zastupiteľstvo schvaľuje organizovanie obecnej zbierky a povolenie lotérií v súlade so všeobecne záväznými predpismi.

§ 11 Nakladanie s finančnými prostriedkami a finančná hotovosť.

1. Obec, príspevkové organizácie obce a subjekty s majetkovou účasťou obce si zriaďujú účty u peňažných ústavov v súlade s platnou právnou úpravou.
2. Subjekty uvedené v ods. 1 tohto ustanovenia si môžu navzájom poskytovať prechodnú finančnú výpomoc.
3. Limit pokladničnej hotovosti obecného úradu je 500,- EUR, ktorý podľa potreby sa môže zmeniť so súhlasom starostu obce v súlade s právnymi normami.

§ 12 Aukčný predaj majetku obce

O predaji hnutelných vecí formou aukcie podľa osobitných právnych predpisov spojených s predajom rozhoduje výlučne obecné zastupiteľstvo v súlade s aukčným poriadkom pripraveným obecným zastupiteľstvom.

§ 13 **Evidencia majetku obce**

Majetok obce sa eviduje v zmysle zákona č. 563/91 Zb. o účtovníctve v znení zák. NR SR č. 272/96 Z.z., zák.č.173/98, zák.č.336/99 v znení noviel.

§ 14 **Inventarizácia majetku obce**

1. Inventarizácia majetku obce sa vykonáva na základe zák. č. 563/91 Zb. p účtovníctve v znení noviel.
2. Na vykonanie inventarizácie starosta obce vymenuje inventarizačnú komisiu, skutočné stavy majetku obce sa zisťujú fyzickou inventúrou. V prípadoch, kde nie je možné vykonať fyzickú inventúru, vykoná sa dokladová inventúra. Zistené skutočné stavy sa zachytia v inventárnych spisoch, pri strojoch a prístrojoch sa vyznačí ich funkčnosť.
3. Po skončení každej inventúry inventarizačná komisia vyhotoví inventarizačné záznamy, v ktorých bude uvedené okrem iného súhrn inventarizačných rozdielov, zistenia a návrhy opatrení.
4. O návrhoch na vyrovnanie inventarizačných rozdielov rozhodne starosta obce na základe návrhov a odporúčaní inventarizačnej komisie najneskôr do 30 dní po ukončení inventarizácie a po zistení účtovného stavu. Deň rozhodnutia o vyrovnaní inventarizačných rozdielov sa považuje za deň skončenia inventarizácie.
5. Všetky podklady a materiály z vykonanej inventarizácie sa archivujú podľa zák.č.149/75 Zb. o archívnictve v znení zák.č. 571/91 Zb.a zák.č. 332/92 Zb.. Archivovanie zabezpečuje obecný úrad.
6. Za vykonanie inventarizácie zodpovedá predseda komisie, ktorý v určenom termíne predkladá protokoly o inventarizácii starostovi obce.
7. Výsledky inventarizácie predkladá starosta obce obecnému zastupiteľstvu na jeho najbližšom zasadnutí po ukončení inventarizácie.

§ 15 **Likvidačná komisia**

Starosta obce menuje likvidačnú komisiu za účelom likvidácie vyradeného a neupotrebitelného majetku obce.

§ 16 **Spoločné ustanovenia**

1. Majetok je obec povinná zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať.
Orgány obce sú povinné najmä :
 - zisťovať a zaevidovať majetok obce
 - oceniť majetok obce
 - udržiavať a užívať majetok obce
 - chrániť majetok pred poškodením, stratou a zneužitím
 - viesť majetok v predpísanej evidencii
 - používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku.
2. Majetok môže byť v spoluvlastníctve obce a fyzickej alebo právnickej osoby.
3. Všetky úkony orgánov samosprávy pri nakladaní a správe majetku musia byť písomné, inak sú neplatné.
3. Tieto zásady sú záväzné pre všetky orgány samosprávy obce ako aj pre subjekty nakladajúce s majetkom obce.
5. Obec môže, ak je to výhodné, majetok obce prenajímať.

§ 17 Záverečné ustanovenia

1. Toho VZN o zásadách hospodárenia s majetkom obce je záväzné pre všetky orgány samosprávy obce a ostatné subjekty nakladajúce s majetkom obce.
2. Zmeny a doplnky tohto VZN môže byť vykonané len uznesením OZ .
3. S týmto VZN o hospodárení s majetkom obce sú povinní oboznámiť sa a dodržiavať ustanovenia VZN všetci štatutárni zástupcovia organizácií obce založených alebo zriadených obcou a ich zamestnanci.
4. Schválené Obecným zastupiteľstvom v Kotrčinej Lúčke dňa 18.02.2010 uznesením číslo 3/2/2010
5. Toto VZN nadobúda účinnosť pätnástym dňom od vyvesenia.

V Kotrčinej Lúčke, dňa 18.2. 2010

Jozef Žabka
starosta obce

